20 września 2026 r.

Fundacja GreenE^2

e-mail: info.greene2@gmail.com

Starosta Wadowicki

Starostwo Powiatowe w Wadowicach

WNIOSEK O UDOSTĘPNIENIE INFORMACJI PUBLICZNEJ

Na podstawie art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, w nawiązaniu do pisma Starosty Wadowickiego z 18.09.2026 r., znak ESR.1431.22.2026.MW, zwracam się o udostępnienie kompletnej korespondencji prowadzonej pomiędzy Powiatem Wadowickim / Starostwem Powiatowym w Wadowicach a SOLDI Sp. z o.o., dotyczącej zawarcia i realizacji umowy na pomiary akustyczne Jeziora Mucharskiego, od rozpoczęcia kontaktów do odstąpienia od umowy.

W szczególności proszę o:

- wszystkie wiadomości e-mail pomiędzy Zamawiającym a wykonawcą wraz ze wszystkimi załącznikami;
- wstępne sprawozdanie, wyniki, zestawienia i inne przekazane rezultaty prac;
- uwagi, zastrzeżenia, wezwania do uzupełnienia lub poprawy oraz odpowiedzi i wyjaśnienia wykonawcy;
- korespondencję dotyczącą odstąpienia od umowy oraz naliczenia kary umownej;
- dokumenty dotyczące ustalenia oczekiwanej metodyki pomiarów przed zawarciem umowy, w szczególności dokumenty wskazujące, jak Zamawiający rozumiał użyte w umowie określenie „ciągłe pomiary hałasu”, jaki minimalny czas pomiarów, sposób rejestracji, liczbę lub długość próbek bądź inne wymagania metodyczne przewidywano oraz czy wymagania te zostały przekazane wykonawcy;
- dokumenty stanowiące podstawę techniczną lub metodyczną oceny, że zastosowane przez SOLDI 15-minutowe próbki nie odpowiadały wymaganiom umowy, w tym ewentualne opinie, analizy, notatki lub konsultacje specjalistyczne;

- dokumenty dotyczące oszacowania wartości zamówienia i rozeznania rynku, w tym kalkulację wartości zamówienia, uzyskane oferty lub informacje cenowe oraz dokumenty pozwalające ustalić, czy i w jaki sposób na etapie udzielania zamówienia oceniano adekwatność zaoferowanej ceny do oczekiwanego zakresu i metodyki pomiarów, w szczególności do wymogu określonego w umowie jako „ciągłe pomiary hałasu".

Uzasadnienie

Z dokumentacji Powiatu wynika następująca sekwencja: zawarcie umowy w sierpniu 2026 r.; wykonanie pomiarów; 20.08.2026 r. przekazanie wstępnego sprawozdania; następnie wezwanie wykonawcy do poprawy sprawozdania; 28.08.2026 r. odstąpienie SOLDI od umowy wraz z uznaniem przez wykonawcę obowiązku zapłaty kary umownej w wysokości 20% wynagrodzenia brutto; następnie działania Powiatu związane z rozliczeniem kary umownej; **18.09.2026 r. zakwalifikowanie przez Powiat wstępnego sprawozdania i korespondencji z SOLDI jako dokumentów wewnętrznych.**

Takie okoliczności uzasadniają ponowne, indywidualne zbadanie charakteru żądanych materiałów. W szczególności korespondencja kierowana pomiędzy organem a zewnętrznym wykonawcą umowy nie powinna być zbiorczo kwalifikowana jako „wewnętrzna" wyłącznie ze względu na jej związek z procesem przygotowania ostatecznego stanowiska.

Orzecznictwo

1. WSA w Warszawie, wyrok z 17.04.2015 r., II SAB/Wa 965/14 – sprawa obejmowała m.in. korespondencję pomiędzy zamawiającym a wykonawcą związaną z wykonaniem umowy; sąd uznał dokumentację dotyczącą realizacji zadania ze środków publicznych za informację publiczną.

https://orzeczenia.nsa.gov.pl/doc/46E73142D4

2. NSA, wyrok z 09.04.2026 r., III OSK 1597/25 – NSA wskazał, że dla kwalifikacji jako dokument wewnętrzny istotne jest m.in., czy materiał pozostaje w obiegu wewnętrznym, czy został skierowany na zewnątrz oraz czy posiada walor oficjalności.

https://www.nsa.gov.pl/wybrane-orzecznictwo/wybrane-orzecznictwo/korespondencja-miedzy-organami-a-pojecie-dokumentu-wewnetrznego-wyrok-z-9-kwietnia-2026-r-iii-osk-159725/

W przypadku uznania, że którykolwiek z żądanych dokumentów, wiadomości lub załączników nie stanowi informacji publicznej albo nie podlega udostępnieniu, proszę o jednoznaczne wskazanie konkretnego materiału lub kategorii materiałów oraz przedstawienie podstawy prawnej i faktycznej takiej kwalifikacji. W przypadku powołania się na pojęcie „dokumentu wewnętrznego" proszę o wskazanie cech konkretnego materiału uzasadniających taką kwalifikację, w szczególności wobec faktu, że chodzi o komunikację z zewnętrznym wykonawcą realizującym umowę dla podmiotu publicznego.

Powyższe doprecyzowanie jest konieczne dla jednoznacznego ustalenia zakresu stanowiska organu oraz – w razie potrzeby – umożliwienia jego efektywnej kontroli sądowoadministracyjnej.

Proszę o przekazanie informacji i dokumentów w formie elektronicznej na adres: info.greene2@gmail.com.

Z poważaniem,

Prezes Fundacji GreenE²

info.greene2@gmail.com
https://greene2.org/